|  |
| --- |
| 1.定具体时间每日没周文件发送。 |
| 2.需求找超哥。 |
| 3.一个事不要问多次。 |
| 4.对接人：超哥。 |
| 5.发现问题快速推进。 |
| 6.项目进度要求。 |
| 7.复盘，当天任务，任务未完成情况。 |
| 8.问题跟进的结果要明确 |